

<b>Sutarties pavadinimas</b>	<b>MIŠKO DIRVOS RUOŠIMO TECHNIKA</b>		
<b>Sutarties data</b>	2025-10-23	<b>Sutarties numeris</b>	77-VP-6307-2025

<b>1. SUTARTIES ŠALYS</b>		
<b>1.1. Pirkėjas</b>	1.1.1. Pavadinimas	Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	132340880
	1.1.3. Adresas	Registracijos adresas: Pramonės pr. 11A-9, 51327 Kaunas Buveinės adresas: Savanorių pr. 176, 03154 Vilnius
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT323408811
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT84 7044 0600 0812 3597
	1.1.6. Bankas, banko kodas	AB SEB bankas, banko kodas: 70440
	1.1.7. Telefonas	+370 5 273 4021
	1.1.8. El. paštas	<a href="mailto:info@vmu.lt">info@vmu.lt</a>
	1.1.9. Šalies atstovas	Generalinis direktorius Valdas Kaubrė
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Įmonės įstatai
<b>1.2. Tiekėjas</b>	1.2.1. Pavadinimas	UAB „Komuva“
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	225760130
	1.2.3. Adresas	Kalno g. 22, Melekonių km., Vilniaus raj.
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT100005658616
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT177044060000391284
	1.2.6. Bankas, banko kodas	AB SEB bankas, 70440
	1.2.7. Telefonas	+370 689 06686
	1.2.8. El. paštas	<a href="mailto:marius@komuva.lt">marius@komuva.lt</a>
	1.2.9. Šalies atstovas	Direktorė Jolanta Kuizinienė
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Juridinio asmens įstatai

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Prekių priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	
3. SUTARTIES DALYKAS	

<b>3.1. Sutarties dalykas</b>	<p>Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis perduoti Pirkėjui miško dirvos ruošimo techniką (toliau – Prekės).</p> <p>Sutartis sudaroma dėl šių pirkimo objekto dalių (toliau – <b>P.o.d.</b>):</p> <p>3 P.o.d. - Miško diskinės akėčios „Zeppelin,model Esgradara P250ZY“ 2,4 – 2,5 m. (2 vnt.);</p> <p>4 P.o.d. - Miško diskinės akėčios „Zeppelin,model Esgradara P270ZY“ 2,7 – 2,8 m. (1 vnt.).</p> <p>Išsamus Prekių aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamoms Prekėms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.</p>
<b>3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris</b>	„Miško dirvos ruošimo technika“, Nr. PU-2879/2025, CVP IS Nr. 4140816.
<b>3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą</b>	Netaikoma
<b>4. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA</b>	
<b>4.1. Prekių pristatymo terminas, kai Prekės pristatomos vienu kartu</b>	Tiekėjas Prekes (visą Prekių kiekį) įsipareigoja pristatyti <b>ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius</b> nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Techninėje specifikacijoje nurodytais adresais.
<b>4.2. Prekių (ar jų dalies) pristatymo termino pratęsimas</b>	<p>Tiekėjas turi teisę į Prekių pristatymo termino pratęsimą, tačiau tik tuo atveju, jei atsiranda įrodymais pagrįstų kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims, ar kitų aplinkybių, kurių Tiekėjas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Prekių tiekimo terminą, jokia būdu negali priklausyti nuo Tiekėjo. Kiekvienu tokiu atveju, Tiekėjas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, apie tai praneša Pirkėjui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Nurodytas aplinkybes vertina Pirkėjas. Pirkėjui sutikus, Prekių pristatymo terminas gali būti pratęsiamas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau nei <b>ne ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų</b> laikotarpiui.</p>
<b>4.3. Užsakymų teikimo tvarka</b>	Netaikoma
<b>4.4. Dėl minimalios užsakymo vertės / apimties</b>	Netaikoma
<b>4.5. Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai</b>	Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai nurodyti Techninėje specifikacijoje. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
<b>5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA</b>	

<b>5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas</b>	Fiksuotos kainos kainodara
<b>5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>fiksuotos kainos</u> kainodara</b>	<p><b>3 P.o.d.</b>  Pradinės Sutarties vertė yra 16 600,00 Eur (šešiolika tūkstančių šeši šimtai eurų 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).  21 proc. PVM sudaro 3 486,00 Eur (trys tūkstančiai keturi šimtai aštuoniasdešimt šeši eurai 00 ct).  Sutarties kaina yra 20 086,00 Eur (dvidešimt tūkstančių aštuoniasdešimt šeši eurai 00 ct) su PVM.</p> <p><b>4 P.o.d.</b>  Pradinės Sutarties vertė yra 8 400,00 Eur (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai eurų 00 ct) be PVM.  21 proc. PVM sudaro 1 764,00 Eur (vienas tūkstantis septyni šimtai šešiasdešimt keturi eurai 00 ct).  Sutarties kaina yra 10 164,00 Eur (dešimt tūkstančių vienas šimtas šešiasdešimt keturi) su PVM.</p> <p>Šioje Sutartyje atitinkamos P.o.d. Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Prekių kiekį ir (ar) apimtį.</p>
<b>5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles</b>	Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo;
<b>5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo</b>	<p>Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina/įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Prekių kainos be PVM.</p> <p>Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuotas Sutarties kaina/įkainis taikomas už tą Prekių dalį, kurios bus tiekiamos nuo Šalių pasirašyto Susitarimo įsigaliojimo dienos.</p>
<b>5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Prekių kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo</b>	Netaikoma
<b>5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio</b>	Netaikoma

<b>5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Prekių grupių kainų pokyčius</b>	Netaikoma
<b>5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles</b>	Netaikoma
<b>5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka</b>	Tiekėjui įvykdžius sutartinius įsipareigojimus ir pristačius Prekes Techninėje specifikacijoje nurodytais adresais Pirkėjo regioniniams padaliniams, Pirkėjas sumoka Tiekėjui už konkretų Prekių kiekį Sutarties priede Nr. 3 „Pasiūlymas“ nurodytais įkainiais (atitinkamos P.o.d.), per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.
<b>5.6. Avansas</b>	Netaikoma
<b>5.7. Avanso užtikrinimas</b>	Netaikoma
<b>6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	
<b>6.1. Garantinis terminas</b>	Prekėms nustatomas Tiekėjo pasiūlytas 24 mėnesių garantinis terminas. Garantinis terminas, skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto ar Sąskaitos (kai Prekių perdavimo–priėmimo aktas nėra pasirašomas) pasirašymo dienos.
<b>6.2. Garantinė priežiūra</b>	Garantinio termino laikotarpiu nustačius Prekių trūkumų, Tiekėjas turi <b>ne vėliau kaip</b> per 72 (septyniasdešimt dvi) valandas nuo pretenzijos pateikimo valandos (bet kokiomis informacinėmis priemonėmis) pašalinti Prekių trūkumus.
<b>6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka</b>	Netaikoma
<b>7. SUTARTIES VYKDYMOI PASITELKIAMO SUBTIEKĖJAI</b>	
<b>Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai</b>	Sutarties vykdymui subtiekėjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami.
<b>8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS</b>	
<b>8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas</b>	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda); Pirmo pareikalavimo banko garantija; arba Draudimo bendrovės laidavimo draudimu; Į Pirkėjo sąskaitą, nurodytą Sutarties Specialiosiose sąlygose, padarytu mokėjimo pavedimu.

<b>8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas</b>	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei Sutarties galiojimo terminas.
<b>8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas</b>	Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui 1 (vieno) proc. nuo atitinkamos P.o.d. Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte, pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, atitinkančius Bendrųjų sąlygų 10 skyriaus reikalavimus, arba padaryti mokėjimo pavedimą į Pirkėjo sąskaitą, nurodytą Sutarties Specialiosiose sąlygose. Esant poreikiui, gavus Tiekėjo prašymą, šis terminas gali būti pratęstas Šalių suderintam terminui.
<b>9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ</b>	
<b>9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą</b>	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų, skaičiuojamų nuo pradinės Sutarties vertės įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.
<b>9.2. Tiekėjui taikomos netesybos</b>	<p>9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, tiekti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neperduotų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų, skaičiuojamų nuo pradinės Sutarties vertės įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.</p> <p>9.2.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja grąžinti dėl Tiekėjui mokėtinos sumos sumažinimo susidariusią permoką pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.1.2 punktą, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku negrąžintos permokos, kainos be PVM.</p> <p>9.2.3. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos.</p>
<b>9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka</b>	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 2 (dviejų) procentų dydžio bauda nuo atitinkamos P.o.d. Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.

<b>9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos</b>	Netaikoma
<b>9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo</b>	1000,00 Eur (vienas tūkstantis eurų 00 ct)
<b>9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo</b>	Netaikoma
<b>9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų Kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu</b>	Netaikoma
<b>9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo</b>	Netaikoma
<b>9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais nesilaikymo</b>	Netaikoma
<b>9.10. Kitos netesybos</b>	
<b>10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS</b>	
<b>10.1. Esminės Sutarties sąlygos</b>	Šalys susitaria, kad Sutarties 3.1 p. (Paslaugų kokybės pažeidimas), 4.1 p. (Paslaugų suteikimo terminų pažeidimas) ir 6.2 p. (Trūkumų pašalinimo terminų pažeidimas) yra esminės Sutarties sąlygos.

<b>10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai</b>	<p>10.2.1. Tiekėjo uždelsimas, trunkantis daugiau nei 20 (dvidešimt) darbo dienų, pristatyti Prekes, nuo Užsakymo pateikimo dienos pagal Techninės specifikacijos 3.3 p. (3 P.o.d.) ir 3.4 p. (4 P.o.d.) reikalavimus.</p> <p>10.2.2. Tiekėjo uždelsimas, trunkantis daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, ištaisyti Prekių trūkumus Sutartyje nustatytais terminais.</p>
<b>11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS</b>	
<b>11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas</b>	<p>Ši Sutartis laikoma sudaryta, kai (pirma) ją pasirašo abi Šalys, ir (antra) pateikiamas Sutarties įvykdymo užtikrinimas.</p> <p>Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 9 (devyni) mėnesiai (įskaitant Prekių priėmimo ir apmokėjimo už Prekes terminus).</p>
<b>11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas</b>	Netaikoma
<b>12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS</b>	
<b>12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai</b>	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
<b>12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai</b>	<p>12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius;</p> <p>12.2.2. jeigu Tiekėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimo ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo galiojančio Sutarties įvykdymo užtikrinimo termino pabaigos Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka (išskyrus pirminį Sutarties įvykdymo užtikrinimą);</p> <p>12.2.3. jeigu Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės;</p> <p>12.2.4. Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir dėl Prekių pristatymo vėlavimo Prekės tampa nebereikalingos;</p> <p>12.2.5. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus pristato Prekes, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) Įstatymuose nustatytų reikalavimų Prekėms;</p> <p>12.2.6. Tiekėjas 2 (du) kartus pažeidžia esminę Sutarties sąlygą.</p>
<b>13. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI</b>	
<b>13.1. Aplinkosauginių kriterijų nustatymo teisinis pagrindas</b>	<p>Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.4 ir 4.4.4.1 papunkčiais.</p> <p>Nustačius, kad Tiekėjas šiame papunktyje nustatyto kriterijaus (-jų) nesilaiko, Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyto dydžio bauda.</p>

<b>13.2. Su perkamomis Prekėmis susiję socialiniai kriterijai</b>	Netaikoma
<b>14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI</b>	
<b>14.1.</b>	<p>Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytu punktu: 13.6. Jeigu vykdant Sutartį Tiekėjui (Subtiekėjui) būtina atskleisti Pirkėjo konfidencialią informaciją, kaip ji apibūdinta Pirkėjo vietiniuose (vidaus) norminiuose teisės aktuose (Pirkėjo Komercinių paslapčių ir kitos konfidencialios informacijos sąrašė), šią informaciją gaunantis asmuo privalo ją saugoti ir neatskleisti, laikytis kitų įsipareigojimų, pasirašydamas Pirkėjo patvirtintos formos Įsipareigojimą neatskleisti konfidencialios informacijos (Sutarties Specialiųjų sąlygų priedas Nr. 4 „Įsipareigojimas neatskleisti konfidencialios informacijos“).</p>
<b>14.2.</b>	<p>Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytais punktais, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti:</p> <p>„16.5. Antikorupcinė politika – pagrindinis dokumentas, nustatantis valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos taikomus skaidrios aplinkos kūrimo principus ir antikorupcinius įsipareigojimus, nustatantis pagrindinius korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų laikymosi užtikrinimo gaires. Su dokumentu galima susipažinti <a href="https://vmu.lt/wp-content/uploads/2021/08/Antikorupcine-politika.pdf">https://vmu.lt/wp-content/uploads/2021/08/Antikorupcine-politika.pdf</a>.</p> <p>16.6. Dovanų politika – dokumentas, kuriuo apibrėžiamos valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos darbuotojų elgesio su dovanomis ir neteisėtu atlygiu principinės nuostatos. Su dokumentu galima susipažinti <a href="https://vmu.lt/wp-content/uploads/2022/09/Dovanu-politika1.pdf">https://vmu.lt/wp-content/uploads/2022/09/Dovanu-politika1.pdf</a>.</p> <p>16.7. Interesų konfliktų vengimo politika – dokumentas, kuriuo nustatomos viešųjų ir privačių interesų konfliktų valdymo valstybės įmonėje Valstybinių miškų urėdijoje bendrosios nuostatos ir principai bei pagrindiniai interesų konfliktų prevencijos ir sprendimo būdai. Su dokumentu galima susipažinti <a href="https://vmu.lt/wp-content/uploads/2021/08/Interesu-konfliktu-vengimo-politika.pdf">https://vmu.lt/wp-content/uploads/2021/08/Interesu-konfliktu-vengimo-politika.pdf</a>.</p> <p>16.8. Tiekėjų elgesio kodekso tikslas – išdėstyti pagrindines Tiekėjų elgesio nuostatas, kurių laikosi Tiekėjai, sudarydami verslo sandorius su Įmone ir, kurių laikymasis sudaro prielaidas bei sąlygas įgyvendinti aukščiausius verslo etikos standartus tiekimo grandinėje. Su dokumentu galima susipažinti <a href="https://vmu.lt/korupcijos-prevencija/">https://vmu.lt/korupcijos-prevencija/</a>, skiltis „Tiekėjų elgesio kodeksas ir kiti reikalavimai VMU veiklos partneriams“).</p> <p>16.9. Tiekėjas supažindina Sutartį vykdydysiančius Tiekėjo (ir subtiekėjo, jeigu jis pasitelkiamas) darbuotojus su Antikorupcinės politikos, Interesų konfliktų vengimo politikos, Dovanų politikos, Tiekėjų elgesio kodekso nuostatomis prieš pradėdant vykdyti Sutartį ir įsipareigoja jų laikytis.</p> <p>16.10. Jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjui (subtiekėjui, jeigu jis pasitelkiamas) tampa žinoma prieš Pirkėją nukreiptos korupcinio</p>



	<p>pobūdžio veikos duomenys, jis nedelsiant apie tai informuoja Pirkėją ir/arba imasi kitų teisėtų ir pakankamų priemonių neteisėtai veikai nutraukti.</p> <p>16.11. Nedelsiant informuoti Pirkėją apie Sutarties galiojimo metu atsiradusias aplinkybes, dėl kurių Sutartis ar Tiekėjas (ir subtiekėjas, jeigu jis pasitelkiamas) gali neatitikti Antikorupcinės politikos, Dovanų politikos, Interesų konfliktų valdymo politikos, korupcijos prevencijos, ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų bei viešųjų interesų apsaugai skirtų teisės aktų reikalavimų, apie turtinio pobūdžio teisinius ginčus ir procedūras (įskaitant viešosios valdžios institucijų pradėtas administracines procedūras), ar kitas aplinkybes, kurios gali daryti įtaką Sutarties sąlygų vykdymui.</p> <p>16.12. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjas ir (ar) jo akcininkas (-ai) ir (ar) tiesioginis (-iai) galutinis (-iai) naudos gavėjas (-ai) ir (ar) jų valdomas (-i) subjektas (-ai) ar pasitelkiamas subtiekėjas (toliau – Subjektai), nėra įtraukti į bet kokią Europos Sąjungos ir (ar) Jungtinių Tautų ir (ar) Didžiosios Britanijos ir (ar) Jungtinių Amerikos Valstijų ir (ar) Lietuvos Respublikos prekybinių, ekonominių, finansinių ar kitų sankcijų sąrašą (-us) ir (ar) panašų sąrašą (toliau – Sankcijų sąrašai), taip pat nei vienam iš Subjektų nėra pareikštas bet koks įtarimas, susijęs su dalyvavimu su kyšininkavimu, papirkimu, įskaitant užsienio pareigūno papirkimu, prekyba poveikiu, pinigų plovimu, teroristų finansavimu ar mokestiniu sukčiavimu susijusioje veikloje ir (ar) išitraukimu į tokią ar panašią korupcinę veiklą. Tiekėjas įsipareigoja nedelsdamas raštu, ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo nurodytų aplinkybių atsiradimo informuoti Pirkėją apie virš nurodytų aplinkybių atsiradimą.“.</p>
14.3.	<p>Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas 26 skyriumi „Baigiamosios nuostatos“:</p> <p>„26.1. ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis yra Šalių perskaityta ir suprasta. Sutarties autentiškumo ir (ar) vientisumo patvirtinimo būdai: abi Šalys Sutartį pasirašo rašytiniu parašu popieriuje arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu Sutarties Šalys – juridiniai asmenys Sutartį pasirašo kvalifikuotu elektroniniu parašu, juridinio asmens atstovo kvalifikuoto elektroninio parašo teisinė galia yra lygiavertė juridinio asmens atstovo rašytiniam parašui, patvirtintam juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.“.</p>
14.4.	<p>Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose arba prieduose.</p>
<b>15. SUTARTIES PRIEDAI</b>	
<b>15.1. Priedas Nr. 1</b>	Techninė specifikacija su priedu
<b>15.2. Priedas Nr. 2</b>	Pasiūlymas
<b>15.3. Priedas Nr. 3</b>	Bendrosios sąlygos
<b>15.4. Priedas Nr. 4</b>	Įsipareigojimas neatskleisti konfidencialios informacijos

<b>15.5. Priedas Nr. 5</b>	Atsakingų asmenų sąrašas už prekių ir sąskaitų priėmimą
<b>16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI</b>	
<b>PIRKĖJAS</b>	<b>TIEKĖJAS</b>
Generalinis direktorius Valdas Kaubė	Direktorė Jolanta Kuizinienė
<b>(parašas)</b>	<b>(parašas)</b>

---